

國立基隆高級中學學習歷程中央資料庫 校內資料疑義申請表

一、學生登入甄選會或聯合會查看，需先確認與本校學生學習歷程平台提交到中央資料庫資料不一致，再

針對(修課紀錄、課程學習成果、多元表現)提出疑義申請

※幹部經歷名冊，收訖明細時已做確認，甄選會聯合會系統介面大學端會直接看到

二、疑義申請學年期：

一年級	二年級	三年級
☐ 108-1 學年期 ☐ 108-2 學年期	☐ 109-1 學年期 ☐ 109-2 學年期	☐ 110-1 學年期 ☐ 110-2 學年期

三、資料疑義申請內容：☐ 大學申請-大學甄選會介面 ☐ 四技科大申請-技專聯合會介面

班級 _____ 座號 _____ 學號 _____ 姓名 _____

疑義申請項目 (一張限勾一項名冊疑義申請)		
修課紀錄名冊	課程學習成果名冊	多元表現名冊
☐ 科目缺漏 ☐ 成績有誤	☐ 提交項目不一致 ☐ 檔案內容不一致	☐ 提交項目不一致 ☐ 檔案內容不一致
錯誤內容為 _____ 正確內容為 _____		

四、 拿申請單找註冊組確認疑義申請內容，當場登錄甄選會(聯合會)系統以及本校學生學習歷程平台做
確認，若出現以下狀況：

- A、 資料無誤，無須疑義申請，則找回報人員簽名確認資料無誤
- B、 經查核資料確實有疑義，提供佐證畫面(本校學生學習歷程、甄選會、聯合會)或其他資料，學校
端會再後續向各單位提出疑義申請查明

------(以下為提交人員填寫，當場查核後再請學生簽名)-----

五、 最終處理結果：

受理申請日期：_____ 時間：_____

經學校端查核

☐ 已確認資料無誤，無須疑義申請，立即找回報人員簽名確認 提交人員簽名： _____ 考生簽名： _____
☐ 經查核資料確實有疑義，會將所提供的佐證資料後續向中央資料庫提出疑義申請查明 提交人員簽名： _____ 考生簽名： _____